



Merkblatt 1: Kompetenznachweise

Zu jedem Kurstag sollen von den Teilnehmenden Kompetenznachweise erbracht werden. Die Kompetenznachweise können folgende Aufgaben beinhalten:

- das Studium von Literatur mit nachfolgender Wissensüberprüfung
- das Beantworten von Fragen zu den jeweiligen Lernzielen
- das Verfassen einer schriftlichen Arbeit
- die Bearbeitung eines Fallbeispiels
- eine Praxisarbeit

Die Kompetenznachweise werden von den Tagesverantwortlichen der Kurstage aufgegeben und beurteilt. Sie werden mit «bestanden» oder «nicht bestanden» bewertet. Als ungenügend beurteilte Arbeiten können einmal innerhalb einer bestimmten Frist verbessert werden. Eine erneute ungenügende Beurteilung hat den Ausschluss vom Studiengang zur Folge.

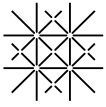
Die Arbeiten können als Vor- und/oder Nachbereitung der Kurstage aufgegeben werden. Form, Umfang und Abgabetermine der Kompetenznachweise werden frühzeitig, spätestens aber am Kurstag bekannt gegeben.

Eine Verlängerung der Abgabefrist muss schriftlich beantragt werden. Nicht-Einreichen der Aufgaben ohne Antrag auf Fristverlängerung hat den Ausschluss vom Studiengang zur Folge.

Die Resultate der Beurteilung werden schriftlich bis spätestens 6 Wochen nach dem Kurstag mitgeteilt (siehe dazu Anhang 1).

Für einen erfolgreichen Abschluss des Studiums müssen alle Kompetenznachweise mit «bestanden» bewertet worden sein.

Die Bewertungen der Kompetenznachweise müssen am Ende des Studiums zusammen mit den Teilnahmebestätigungen abgegeben werden. Der genaue Abgabetermin wird während dem Studium bekannt gegeben und ist in der Regel zwei Monate nach dem letzten Kurstag.



Anhang 1: Aufgabenstellung Kompetenznachweis

CAS Offizinpharmazie

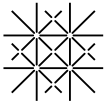
Vor- und/oder Nachbereitungsaufgaben / Kompetenznachweis

Kurstitel

Aufgabe

Abgabe bis: Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

Abgeben an: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.



Anhang 2: Bewertung Kompetenznachweis

CAS Offizinpharmazie

Kurstitel

Name und Vorname: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Resultate / Bemerkungen / Beurteilungen

Schlussbeurteilung:

- Ihre Arbeit entspricht den vorgegebenen Kriterien und wird akzeptiert. Die Weiterbildungs-Punkte werden Ihnen gutgeschrieben
- Die Arbeit entspricht nicht den vorgegebenen Kriterien. Sie haben die Möglichkeit, die Arbeit gemäss den oben erwähnten Punkten einmalig zu verbessern oder eine neue Arbeit einzureichen

Abgabefrist: Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

Basel, Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.

Unterschrift _____